# Έντυπο αίτησης

Πρόληψη και καταπολέμηση της διατομεακής βίας κατά των λεσβιών\*, 2025

Καλώς ήρθατε στη διαδικασία υποβολής αιτήσεων στο πρόγραμμα επιχορήγησης του EL\*C, με στόχο τη συμβολή σε ένα μέλλον χωρίς βία για τις λεσβίες\*!  
Πριν κάνετε αίτηση, βεβαιωθείτε ότι πληροίτε τα κριτήρια επιλεξιμότητας .[[1]](#footnote-2)

**Παρακαλούμε σημειώστε ότι το EL\*C χρησιμοποιεί τον όρο λεσβία με αστερίσκο (lesbian\*) ως έννοια που περιλαμβάνει τις cis, τις trans και intersex γυναίκες, καθώς και τα μη δυαδικά άτομα που αυτοπροσδιορίζονται ως λεσβίες, αμφιφυλόφιλες και queer.**

**Επίσης, με τη λεσβιακή\* ΟΚΠ, η ΚΑΠ αναφέρεται σε οργανώσεις με λεσβιακή ηγεσία και/ή λεσβιακή εστίαση.**

* **Με τον όρο λεσβιακή ηγεσία εννοούμε ότι στις κύριες θέσεις λήψης αποφάσεων υπάρχει λεσβιακή πλειοψηφία.**
* **Με τον όρο λεσβιακή εστίαση, εννοούμε ότι η ομάδα/οργάνωση εστιάζει τις δραστηριότητές της κυρίως στις λεσβίες, στη λεσβιακή κοινότητα.**

Παρακαλείστε να σημειώσετε ότι η προθεσμία υποβολής αιτήσεων λήγει στις **23:59 CET στις 31 Ιουλίου 2025**.   
Οι εκπρόθεσμες ή ελλιπείς αιτήσεις δεν θα είναι επιλέξιμες.

Πρέπει να υποβάλετε τη συμπληρωμένη αίτηση, συμπεριλαμβανομένου του προϋπολογισμού, στην ακόλουθη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: [grants@lesbiangenius.org](mailto:grants@lesbiangenius.org)

*Με την υποβολή του εντύπου αίτησης, συμφωνείτε ότι η EL\*C θα χειριστεί τα δεδομένα που περιλαμβάνετε στην αίτηση.*

1. **Ο οργανισμός**

**Νομική επωνυμία του οργανισμού:** (*Εάν μπορείτε, παρακαλείστε να αναφέρετε τη νομική επωνυμία του οργανισμού σας και στα αγγλικά.)*

**Διεύθυνση του οργανισμού:**

**Χώρα καταχώρισης και αριθμός καταχώρισης:**

**Νομική μορφή με την οποία είστε εγγεγραμμένος ως οργανισμός**: (π.χ. σωματείο, ίδρυμα κ.λπ.)

**Υπεύθυνος επικοινωνίας**

* + Όνομα:
  + Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου:
  + Αριθμός τηλεφώνου:

**Ιστοσελίδα ή/και κανάλια κοινωνικής δικτύωσης του οργανισμού:**

**Είστε οργανισμός-μέλος της EL\*C;** *(Η ιδιότητα μέλους του EL\*C δεν αποτελεί προϋπόθεση για την υποβολή αίτησης).*

**Σύντομη περιγραφή της οργάνωσης: ποιοι είστε και τι κάνετε για την κοινότητα των λεσβιών\*; (Μέγιστο 2-3 παράγραφοι**)

*Σημειώστε ότι ο όρος "λεσβία\*" αναφέρεται σε cis, trans και intersex γυναίκες, καθώς και σε μη δυαδικά άτομα που αυτοπροσδιορίζονται ως λεσβίες, αμφιφυλόφιλες και queer.*

**Θα μπορούσατε να μας μιλήσετε για τα δύο σημαντικότερα επιτεύγματα της οργάνωσης για την κοινότητα των λεσβιών\*;** (**Μέγιστο 2-3 παράγραφοι)**

**Έχετε εργαστεί για την πρόληψη ή την καταπολέμηση της βίας λόγω φύλου (ΒΦ); Εάν ναι, εξηγήστε το έργο αυτό. (Μέγιστο 2-3 παράγραφοι)***Η προηγούμενη εμπειρία στον τομέα της ΒΚΠ δεν αποτελεί προϋπόθεση για την υποβολή αίτησης***.**

**Πόσα ξοδέψατε ως οργανισμός το 2024 (σε ευρώ);**

1. **Η πρόταση**

Παρακαλείστε να υποβάλετε μία μόνο πρόταση, ένα μόνο έντυπο αίτησης. Εσείς ως κύριος αιτών μπορείτε να εμπλέξετε οποιεσδήποτε συνεργαζόμενες ΜΚΟ, συμπεριλαμβανομένων των μελών του EL\*C, στις δραστηριότητες του έργου. Οι δραστηριότητες που σχεδιάζονται στο πλαίσιο του έργου πρέπει να λαμβάνουν χώρα στην επικράτεια των κρατών μελών της ΕΕ και στις χώρες που συμμετέχουν στο CERV. Οι αιτήσεις μπορούν να υποβληθούν σε μία από τις δύο κατηγορίες:

* 1. **Κατηγορία I.: Έναρξη και προσαρμογή των εργασιών για τη ΓΒΒ**

Αυτή η κατηγορία συνιστάται για τις λεσβίες\* ΟΚΠ που ξεκινούν νέα εργασία ή προσαρμόζουν την υπάρχουσα εργασία για λεσβίες\* ή εργάζονται με άλλους ενδιαφερόμενους φορείς για την προσαρμογή της υπάρχουσας εργασίας. Για παράδειγμα, μια ΟΚΠ λεσβιών\* μπορεί να ξεκινήσει τις δικές της υπηρεσίες για την υποστήριξη των θυμάτων ή μπορεί να συνεργαστεί με υφιστάμενους παρόχους υπηρεσιών - π.χ. κέντρα κρίσης γυναικών ή ΛΟΑΤΚΙQ, άλλους παρόχους υπηρεσιών - για την εισαγωγή ενός νέου στοιχείου υπηρεσιών προκειμένου να ανταποκριθεί στις ειδικές ανάγκες των λεσβιών\*. Συνιστάται επίσης σε όσους εισάγουν ένα νέο στοιχείο στην υπάρχουσα υπηρεσία, την προβολή, την πρόληψη ή τη συνηγορία προκειμένου να καλύψουν τις ειδικές ανάγκες της κοινότητας των λεσβιών\* ή των τμημάτων της (π.χ. μέλη που ζουν σε αγροτικές περιοχές, άτομα που εκτίθενται σε πολλαπλές διακρίσεις κ.λπ.) Τα σχέδια ενθαρρύνονται να περιλαμβάνουν συνεργασία και μάθηση. Οι αιτήσεις επιχορήγησης μπορούν να κυμαίνονται μεταξύ 10.000 και 30.000 ευρώ.

* 1. **Κατηγορία II.: Κλιμάκωση των εργασιών για τη ΒΚΠ**

Η κατηγορία αυτή συνιστάται για τις λεσβίες\* ΟΚΠ που ασχολούνται ήδη με την πρόληψη ή την καταπολέμηση της ΒΚΠ και σχεδιάζουν να την εδραιώσουν, να την αναπτύξουν, να την επεκτείνουν, να την αναπτύξουν προς νέες κατευθύνσεις ή να εμβαθύνουν το έργο τους σε ένα νέο επίπεδο. Συνιστάται επίσης για συνασπισμούς ΟΚΠ που σχεδιάζουν να επιτύχουν καλύτερη παροχή υπηρεσιών ή/και συστημική αλλαγή σε τοπικό, εθνικό ή περιφερειακό επίπεδο. Τα σχέδια ενθαρρύνονται να περιλαμβάνουν συνεργασία και μάθηση. Οι αιτήσεις επιχορήγησης μπορούν να κυμαίνονται μεταξύ 30.000 και 60.000 ευρώ.

Επισημαίνεται ότι εάν λάβατε χρηματοδότηση το 2024 στον προηγούμενο κύκλο του προγράμματος "Πρόληψη και καταπολέμηση της διατομεακής βίας κατά των λεσβιών\* ", το σωρευτικό ποσό των 60.000 ευρώ δεν μπορεί να ξεπεραστεί στους δύο κύκλους.

**Βασικές λεπτομέρειες**

* Ημερομηνία έναρξης *(σημειώστε ότι θα πρέπει να είναι μεταξύ 15 Σεπτεμβρίου και 30 Οκτωβρίου 2025*):
* Ημερομηνία λήξης *(σημειώστε ότι η διάρκεια του έργου θα πρέπει να κυμαίνεται μεταξύ 6 και 12 μηνών)*:
* Σε ποια κατηγορία θα θέλατε να υποβάλετε το έργο;
* Αιτούμενο ποσό *(Για την κατηγορία I.: από 10.000 έως 30.000 EUR και για την κατηγορία II. από 30.000 έως 60.000 EUR):*
* Πρόσθετη χρηματοδότηση :[[2]](#footnote-3)

**Τίτλος του έργου:**

**Παρακαλείστε να δώσετε μια σύντομη περίληψη του έργου: στόχος, στόχοι, βασικές δραστηριότητες (το πολύ 1 παράγραφος).**

**Παρακαλείστε να αναφέρετε τους στόχους στους οποίους συμβάλλει το έργο, από την υποσημείωση παρακάτω[[3]](#footnote-4) !**

**Ποιος είναι ο κύριος στόχος σας** **με αυτό το έργο; Συνδέστε τον στενά με τον στόχο (τους στόχους) που επιλέξατε στην προηγούμενη ερώτηση . (Μέγιστο 1 παράγραφος)**

Σημειώστε ότι μπορούμε να υποστηρίξουμε μόνο τα έργα που συμβάλλουν στην επίτευξη των στόχων που αναφέρονται προηγουμένως.

**Παρακαλούμε να μας μιλήσετε για το τοπικό σας πλαίσιο, ώστε να μας βοηθήσετε να κατανοήσουμε καλύτερα τη σημασία του έργου σας για την κοινότητα των λεσβιών\*. (Μέγιστο 2 παράγραφοι)**

**Παρακαλείστε να αναφέρετε τις δραστηριότητες που σχεδιάζετε να συμπεριλάβετε στο έργο σας από τον παρακάτω κατάλογο στην υποσημείωση!**

*Χρηματοδότηση μπορεί να παρασχεθεί μόνο για δραστηριότητες που περιλαμβάνονται στον κατάλογο αυτό*[[[4]](#footnote-5)](#_bookmark5) *, επομένως παρακαλείστε να μην συμπεριλάβετε δραστηριότητες* που *δεν περιλαμβάνονται στον κατάλογο.*

**Περιγράψτε με δικά σας λόγια τις προγραμματισμένες δραστηριότητες. Θα θέλαμε να καταλάβουμε ποιες δραστηριότητες σχεδιάζετε και πώς και με ποιες μεθόδους θα θέλατε να τις πραγματοποιήσετε. (Μέγιστο 1 σελίδα)**

*Φροντίστε να ονομάσετε τις δραστηριότητες με τον ίδιο τρόπο που θα τις ονομάσετε στον προϋπολογισμό.*

**Με ποια μέλη της λεσβιακής\* κοινότητας σκοπεύετε να συνεργαστείτε αρχικά; Σκοπεύετε να ασχοληθείτε με μέλη της κοινότητας για τα οποία η πρόσβαση στην προστασία των δικαιωμάτων είναι ιδιαίτερα δύσκολη, π.χ. για όσους αντιμετωπίζουν πολλαπλές δυσκολίες, διακρίσεις, αποκλεισμό, συμπεριλαμβανομένων όσων ζουν σε αγροτικές περιοχές; (Μέγιστο 1 παράγραφος)**

**Εάν σκοπεύετε να εμπλέξετε στο έργο εταίρους ΜΚΟ ή/και άλλους ενδιαφερόμενους φορείς, εξηγήστε. (Μέγιστο 1 παράγραφος)**

**Ποια αποτελέσματα θα θέλατε να επιτύχετε βραχυπρόθεσμα; Ποιες είναι οι μεσοπρόθεσμες και μακροπρόθεσμες επιπτώσεις στις οποίες θα συμβάλει το έργο; Υπάρχει όραμα για πιθανή μακροπρόθεσμη βιωσιμότητα; (Μέγιστο 4 παράγραφοι)**

**Οποιαδήποτε άλλη σημείωση/σχόλιο σχετικά με το έργο που θεωρείτε σημαντικό (Μέγιστο 1 παράγραφος)**

1. **Ο προϋπολογισμός**

Σημειώστε ότι ο προϋπολογισμός θα πρέπει να καταρτιστεί σε ευρώ. Αυτός ο προϋπολογισμός βασίζεται στις **κύριες δραστηριότητες** που σκοπεύετε να αναλάβετε. Παρακαλείστε να προετοιμάσετε τον προϋπολογισμό για το ποσό που ζητάτε από το EL\*C.

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το παρακάτω έντυπο προϋπολογισμού ή [ΑΥΤΟ ΤΟ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ EXCEL (κάντε κλικ εδώ για να το κατεβάσετε).](https://drive.google.com/drive/folders/12_n2q5gXMkfa1RXTAfb8OP8gaQb1Fxhx?usp=sharing) Πρέπει να συμπληρώσετε τον προϋπολογισμό μόνο μία φορά. Εάν χρησιμοποιήσετε το υπόδειγμα Excel, φροντίστε να το υποβάλετε μαζί με το έντυπο αίτησης μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων.

*Θα βρείτε ένα παράδειγμα προϋπολογισμού στο προσάρτημα ΙΙ.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Δραστηριότητες:** | **Γραμμές του προϋπολογισμού[[5]](#footnote-6)** | **Κόστος (EUR)** | **Αιτιολόγηση κόστους:** Παρακαλείστε να παράσχετε ανάλυση όλων των δαπανών που απαιτούνται για την εκτέλεση της δραστηριότητας. Αυτό θα πρέπει να περιλαμβάνει λεπτομερή εξήγηση όλων των αναφερόμενων δαπανών. |
| **Δραστηριότητα 1:** [πληκτρολογήστε εδώ το όνομα της δραστηριότητας] | A. Προσωπικό |  |  |
| B. Υπεργολαβία |  |  |
| Γ.1α Ταξίδια |  |  |
| Γ.1β Διαμονή |  |  |
| Γ.1γ Διατροφή |  |  |
| Γ.2 Εξοπλισμός |  |  |
| Γ.3 Άλλα αγαθά, έργα και υπηρεσίες |  |  |
| **Δραστηριότητα 2:**  [πληκτρολογήστε εδώ  όνομα του  δραστηριότητα] | A. Προσωπικό |  |  |
|  |  |  |
| B. Υπεργολαβία |
| Γ.1α Ταξίδια |  |  |
| Γ.1β Διαμονή |  |  |
| Γ.1γ |  |  |
| Γ.2 Εξοπλισμός |  |  |
| Γ.3 Άλλα αγαθά, έργα και υπηρεσίες |  |  |
| **Δραστηριότητα 3:** [πληκτρολογήστε εδώ το όνομα της δραστηριότητας] | A. Προσωπικό |  |  |
| B. Υπεργολαβία |  |  |
| Γ.1α Ταξίδια |  |  |
| Γ.1β Διαμονή |  |  |
| Γ.1γ Διατροφή |  |  |
| Γ.2 Εξοπλισμός |  |  |
| Γ.3 Άλλα αγαθά, έργα και υπηρεσίες |  |  |
| **Συνολικό κόστος (EUR)** | |  |  |

Μπορείτε να επεκτείνετε τον πίνακα για να προσθέσετε περισσότερες δραστηριότητες.

1. **Πίνακας μέτρησης υλοποίησης δραστηριοτήτων**

Σε περίπτωση που το έργο σας χρηματοδοτηθεί, θέλουμε να διασφαλίσουμε ότι είναι εύκολη η παρακολούθηση της προόδου κάθε δραστηριότητας. Για το σκοπό αυτό, δημιουργήσαμε ένα εργαλείο. Το εργαλείο αυτό απαριθμεί τα παραδοτέα που θα παραχθούν κατά τη διάρκεια της υλοποίησης των δραστηριοτήτων (π.χ. εκθέσεις, λίστες συμμετεχόντων, ημερήσιες διατάξεις, φωτογραφίες, δημοσιεύσεις κ.λπ.)

Μερικές προτάσεις για τη συμπλήρωση του πίνακα:

* Παρακαλείστε να ακολουθήσετε τις δραστηριότητες του προϋπολογισμού σας όταν συμπληρώνετε την πρώτη στήλη! Προσπαθήστε να είστε όσο το δυνατόν πιο συγκεκριμένοι όταν περιγράφετε τη δραστηριότητα.
* Όταν σκέφτεστε για τα παραδοτέα, σκεφτείτε ποιο θα είναι το αποτέλεσμα ή το αποτέλεσμα της δραστηριότητας και πώς μπορείτε να δείξετε αυτό το αποτέλεσμα σε άλλους- και ποια είναι τα στοιχεία που μπορείτε να αποδείξετε ότι η δραστηριότητα πραγματοποιήθηκε. Μπορείτε να αναφέρετε περισσότερα από ένα παραδοτέα ανά δραστηριότητα.
* Όταν σκέφτεστε το % της δραστηριότητας (τελευταία στήλη), σκεφτείτε πόσο σημαντική είναι η δραστηριότητα αυτή συνολικά για το έργο και πόσος από τους πόρους πηγαίνει στη δραστηριότητα αυτή. Όταν αθροίζετε τα ποσοστά, στο τέλος, ο αριθμός θα πρέπει να είναι 100%.

*Θα βρείτε ένα παράδειγμα πίνακα μέτρησης εφαρμογής δραστηριοτήτων στο Παράρτημα ΙΙΙ.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Δραστηριότητα** | **Παραδοτέο(α)** | **Ημερομηνία έναρξης** | **Ημερομηνία λήξης** | **Παραδοτέο %** |
| **1.** |  |  |  | **%** |
| **2.** |  |  |  | **%** |
| **3.** |  |  |  | **%** |
| **4.** |  |  |  | **%** |

*Παρακαλώ μη διστάσετε να προσθέσετε περισσότερες γραμμές/ να επεκτείνετε όπως απαιτείται.*

**Παράρτημα Ι. Επεξήγηση των γραμμών του προϋπολογισμού:**

1. Προσωπικό:

Αυτό περιλαμβάνει το κόστος που σχετίζεται με το προσωπικό ή τους ανθρώπινους πόρους που απαιτούνται για το έργο. Καλύπτει τους μισθούς, τα ημερομίσθια και τις αμοιβές των ατόμων που εμπλέκονται άμεσα στην υλοποίηση του έργου. Αυτό μπορεί να περιλαμβάνει τους διαχειριστές του έργου, τα μέλη της ομάδας και κάθε άλλο μέλος του προσωπικού που εργάζεται στο έργο.

1. Υπεργολαβίες:

Η υπεργολαβία αναφέρεται στη διαδικασία ανάθεσης συγκεκριμένων εργασιών ή τμημάτων του έργου σε εξωτερικούς εργολάβους ή προμηθευτές. Αυτή η γραμμή του προϋπολογισμού περιλαμβάνει τις δαπάνες που προκύπτουν κατά την πρόσληψη εξωτερικών φορέων για την εκτέλεση εξειδικευμένων εργασιών που υπερβαίνουν την τεχνογνωσία ή την ικανότητα της εσωτερικής ομάδας του οργανισμού. Τα έξοδα υπεργολαβίας καλύπτουν υπηρεσίες ή εργασίες όπως εξειδικευμένες συμβουλευτικές υπηρεσίες, υπηρεσίες πληροφορικής, γραφιστική σχεδίαση, μάρκετινγκ ή οποιεσδήποτε άλλες δραστηριότητες που ανατίθενται σε εξωτερικούς συνεργάτες.

1. 1α Ταξίδι:

Τα ταξίδια περιλαμβάνουν τις δαπάνες που σχετίζονται με τα ταξίδια που απαιτούνται για το έργο. Περιλαμβάνονται τα έξοδα μεταφοράς των μελών της ομάδας έργου ή των συμμετεχόντων για την παρακολούθηση συνεδριάσεων, εργαστηρίων, συνεδρίων ή άλλων εκδηλώσεων που σχετίζονται με το έργο. Τα έξοδα ταξιδιού μπορεί να περιλαμβάνουν αεροπορικά εισιτήρια, εισιτήρια τρένου ή λεωφορείου, ενοικιάσεις αυτοκινήτων, καύσιμα, τέλη στάθμευσης και κάθε άλλο κόστος που σχετίζεται με το ταξίδι.

Γ.1β Διαμονή:

Η στέγαση περιλαμβάνει δαπάνες που σχετίζονται με την παροχή καταλύματος σε μέλη της ομάδας έργου ή συμμετέχοντες κατά τη διάρκεια ταξιδιών ή εκδηλώσεων που σχετίζονται με το έργο. Τα έξοδα διαμονής καλύπτουν συνήθως τα έξοδα ξενοδοχείου ή καταλύματος, συμπεριλαμβανομένων των χρεώσεων δωματίου, φόρων και άλλων τελών.

1. 1γ Διατροφή:

Η διατροφή περιλαμβάνει το κόστος παροχής γευμάτων και καθημερινών εξόδων διαβίωσης για τα μέλη της ομάδας έργου ή τους συμμετέχοντες κατά τη διάρκεια ταξιδιών ή εκδηλώσεων. Αυτό περιλαμβάνει τρόφιμα, ποτά και κάθε άλλο ημερήσιο κόστος διαβίωσης που απαιτείται κατά τη διάρκεια της απουσίας τους από τον συνήθη τόπο εργασίας τους.

Για τα έξοδα που σχετίζονται με τα ταξίδια, τη διαμονή και τη διατροφή κατά τη διάρκεια της πιθανής υπογραφής της σύμβασης, θα τηρήσουμε τους κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με τα όρια επιστροφής των εξόδων ταξιδιού, διαμονής και διατροφής. Πρόκειται για προκαθορισμένα ποσά που πρέπει να τηρούνται.

Κατά την υποβολή της αίτησης για το έργο, δεν χρειάζεται να επιβαρυνθείτε εάν τα ποσά που έχετε δηλώσει δεν συμφωνούν με αυτά- αυτό δεν θα θεωρηθεί σφάλμα.

* 1. Εξοπλισμός:

Ο εξοπλισμός καλύπτει το κόστος απόκτησης και χρήσης του εξοπλισμού που είναι απαραίτητος για την υλοποίηση του έργου. Αυτό μπορεί να περιλαμβάνει την αγορά ή ενοικίαση εξοπλισμού όπως υπολογιστές, φορητούς υπολογιστές, βιντεοπροβολείς, οπτικοακουστικές συσκευές, εξειδικευμένα εργαλεία, μηχανήματα ή οποιοδήποτε άλλο υλικό απαιτείται για τις δραστηριότητες του έργου.

Ο εξοπλισμός θα πρέπει να αναφέρεται ως κόστος απόσβεσης, ευθυγραμμιζόμενος με τα διεθνή λογιστικά πρότυπα και τις συνήθεις πρακτικές του δικαιούχου. Επιλέξιμες είναι μόνο οι δαπάνες που αναλογούν στην πραγματική χρήση κατά τη διάρκεια της δράσης. Η μίσθωση ή η χρηματοδοτική μίσθωση τέτοιων ειδών είναι αποδεκτή εάν οι δαπάνες παραμένουν στο πλαίσιο των δαπανών απόσβεσης και δεν περιλαμβάνουν τα έξοδα χρηματοδότησης.

* 1. Άλλα αγαθά, έργα και υπηρεσίες:

Περιλαμβάνει δαπάνες για διάφορα αγαθά, έργα ή υπηρεσίες που είναι απαραίτητα για το έργο αλλά δεν εμπίπτουν στις άλλες καθορισμένες κατηγορίες. Μπορεί να περιλαμβάνει την αγορά προμηθειών γραφείου, εργαλείων συλλογής δεδομένων (λογισμικό έρευνας, ερωτηματολόγια κ.λπ.), ταχυδρομικά τέλη και υπηρεσίες ταχυμεταφορών για την αποστολή υλικού που σχετίζεται με το έργο, ή οποιεσδήποτε άλλες διάφορες δαπάνες που είναι απαραίτητες για την επιτυχή εκτέλεση του έργου.

Παράρτημα ΙΙ. - Παράδειγμα προϋπολογισμού:

*Κάθε έργο θα έχει διαφορετικό προϋπολογισμό - παρακαλείστε να μην αντιγράψετε τον παρακάτω στην αίτησή σας, είναι απλώς ένα παράδειγμα. Επίσης, μπορείτε να* ***διαγράψετε αυτό το παράρτημα από τον φάκελο*** *κατά την υποβολή της αίτησής σας.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Δραστηριότητες:** | **Γραμμές του προϋπολογισμού** | **Κόστος (EUR)** | **Αιτιολόγηση κόστους:** Παρακαλείσθε να παράσχετε πλήρη ανάλυση όλων των δαπανών που απαιτούνται για την εκτέλεση της προτεινόμενης δραστηριότητας. Αυτό θα πρέπει να περιλαμβάνει λεπτομερή εξήγηση όλων των στοιχείων που απαριθμούνται παρακάτω. |
| **Δραστηριότητα 1:** Συντονισμός, ηγεσία | A. Προσωπικό | 6600.00 | **Ο διαχειριστής του έργου** θα είναι υπεύθυνος για τη συνολική διαχείριση του έργου, την παροχή καθοδήγησης και τη διασφάλιση της επικοινωνίας μεταξύ των ενδιαφερομένων μερών, καθώς και για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και την υποβολή εκθέσεων. Λόγω του εκτιμώμενου φόρτου εργασίας των δραστηριοτήτων του έργου, το άτομο αυτό θα αφιερώσει στη δράση αυτή το 30% του χρόνου του. Το 30% του ακαθάριστου μηνιαίου μισθού ανέρχεται σε 400,00 ευρώ μηνιαίως. (400,00 x 12 = 4800,00 EUR)  **Ο Συντονιστής έργου** είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση των δραστηριοτήτων που σχετίζονται με το έργο 2-4, τον προγραμματισμό εργασιών, την τεκμηρίωση και την ανταλλαγή πληροφοριών. Για τη συνεισφορά αυτή, ο Συντονιστής Έργου θα λάβει το 30% του μηνιαίου μισθού του 300,00 EUR για 6 μήνες. (300,00 x 6= 1800,00 EUR) |
| B. Υπεργολαβία | 00.00 | Η δραστηριότητα αυτή δεν συνεπάγεται δαπάνες υπεργολαβίας. |
| Γ.1α Ταξίδια | 00.00 | Η δραστηριότητα αυτή δεν συνεπάγεται έξοδα ταξιδιού. |
| Γ.1β  Διαμονή | 00.00 | Η δραστηριότητα αυτή δεν συνεπάγεται κανένα κόστος διαμονής. |
| Γ.1γ Διατροφή | 00.00 | Η δραστηριότητα αυτή δεν συνεπάγεται κανένα κόστος διαβίωσης. |
| Γ.2 Εξοπλισμός | 00.00 | Η δραστηριότητα αυτή δεν συνεπάγεται κόστος εξοπλισμού. |
| Γ.3 Άλλα αγαθά, έργα και υπηρεσίες | 2160.00 | Τηλέφωνο/φαξ, ηλεκτρικό ρεύμα/θέρμανση, συντήρηση -Αυτή η γραμμή του προϋπολογισμού καλύπτει το κόστος των υπηρεσιών κοινής ωφέλειας του γραφείου, όπως η θέρμανση και άλλες κοινόχρηστες υπηρεσίες, το διαδίκτυο και το κόστος τηλεφώνου που θα χρειαστούμε για να υλοποιήσουμε όλες τις δραστηριότητες. Ένα επαρκές ποσοστό υπολογίζεται και κατανέμεται σε αυτό το έργο. Με βάση το μέσο κόστος και συμπεριλαμβανομένης της περιφερειακής πτυχής που απαιτεί διεθνείς και τοπικές κλήσεις, η εκτίμηση του μηνιαίου κόστους είναι 180 ευρώ. Το κόστος καλύπτει μια περίοδο 12 μηνών. (180,00 x 12 = 2160,00 EUR) |
| **Δραστηριότητα 2:** Αξιολόγηση αναγκών | A. Προσωπικό | 00.00 | Η δραστηριότητα αυτή δεν συνεπάγεται πρόσθετες δαπάνες προσωπικού, καθώς όλες οι σχετικές δαπάνες καλύπτονται ήδη από τη δραστηριότητα 1. |
| B. Υπεργολαβία | 1200.00 | Ένας (1) Σύμβουλος για τη μεθοδολογία και την ανάλυση - αξιολόγηση (10 ημέρες εργασίας -  120.00 EUR ανά ημέρα) - 1200.00 EUR |
| της κοινότητας LBQ | Γ.1α Ταξίδια | 00.00 | Η δραστηριότητα αυτή δεν συνεπάγεται έξοδα ταξιδιού. |
| Γ.1β  Διαμονή | 00.00 | Η δραστηριότητα αυτή δεν συνεπάγεται κανένα κόστος διαμονής. |
| Γ.1γ Διατροφή | 00.00 | Η δραστηριότητα αυτή δεν συνεπάγεται κανένα κόστος διαβίωσης. |
| Γ.2 Εξοπλισμός | 00.00 | Η δραστηριότητα αυτή δεν συνεπάγεται κόστος εξοπλισμού. |
| Γ.3 Άλλα αγαθά, έργα και υπηρεσίες | 1590.00 | Επικοινωνία των αποτελεσμάτων μέσω των μέσων κοινωνικής δικτύωσης  (Facebook, Instagram, Twitter, Threads) - κόστος προώθησης - 330.00 EUR  Κόστος μετάφρασης (θα διασφαλίσει ότι τα αποτελέσματα της αξιολόγησης θα είναι διαθέσιμα σε τρεις γλώσσες: γαλλικά / ιταλικά / ρωσικά) - 1260,00 EUR (420,00 EUR έκαστη) |
| **Δραστηριότητα 3:** Συνάντηση δικτύου και  εκπαίδευση (2X) | A. Προσωπικό | 00.00 | Η δραστηριότητα αυτή δεν συνεπάγεται πρόσθετες δαπάνες προσωπικού, καθώς όλες οι σχετικές δαπάνες καλύπτονται ήδη από τη δραστηριότητα 1. |
| B. Υπεργολαβία | 00.00 | Η δραστηριότητα αυτή δεν συνεπάγεται δαπάνες υπεργολαβίας. |
| Γ.1α Ταξίδια | 1900.00 | Συνάντηση του δικτύου για να συζητηθούν οι δράσεις που προτείνονται με βάση την αξιολόγηση των αναγκών (για 20 συμμετέχοντες, εκδήλωση 1 ημέρας),   * Τοπική μεταφορά για 20 συμμετέχοντες (20 συμμετέχοντες x 15,00 EUR ανά άτομο)= 300,00 EUR συνολικά.   Δύο εκπαιδεύσεις για τα μέλη της επιτροπής σε θέματα που καθορίζονται από την αξιολόγηση των αναγκών (10-10 συμμετέχοντες, 1-1 ημέρα η κάθε μία, έξοδα ταξιδιού και εκδήλωσης) :   * Κόστος ταξιδιού (μετ' επιστροφής - λεωφορείο, τρένο, αυτοκίνητο) 80,00 EUR x 20 συμμετέχοντες= 1600,00 EUR |
| Γ.1β  Διαμονή | 1100.00 | Δύο εκπαιδεύσεις:   * Διαμονή (μία διανυκτέρευση) για 2 x10 συμμετέχοντες σε δίκλινα δωμάτια (B & B - Bed and breakfast - συμπεριλαμβανομένων των τοπικών φόρων) 20 x 55.00 EUR= 1100.00 EUR |
| Γ.1γ Διατροφή | 2000.00 | Συνάντηση δικτύου:   * Αναψυκτικά κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεων για 20 συμμετέχοντες - 20 x 5,00 EUR   = 100.00 EUR   * Γεύμα με αναψυκτικά για 20 συμμετέχοντες - 20 x 25,00 EUR= 500,00 EUR   Δύο εκπαιδεύσεις:   * Γεύμα και δείπνο με αναψυκτικά για 2 x 10 συμμετέχοντες (2x10 συμμετέχοντες x 50.00 EUR)= 1000.00 EUR * Διαλείμματα καφέ (4 συνολικά) - 5,00 EUR x 20 άτομα x 4 φορές =   400.00EUR |
| Γ.2 Εξοπλισμός | 00.00 | Η δραστηριότητα αυτή δεν συνεπάγεται κόστος εξοπλισμού. |
|  | Γ.3 Άλλα αγαθά, έργα και υπηρεσίες | 900.00 | Δύο εκπαιδεύσεις:   * Υλικά (2 εκπαιδεύσεις) - 2 x 200,00 EUR =400,00 EUR * Χώρος και τεχνικός εξοπλισμός για 2 ημέρες - 500.00 EUR   Το κόστος υπολογίστηκε με βάση τις τιμές της αγοράς και την προηγούμενη εμπειρία στη διοργάνωση τέτοιων εκπαιδεύσεων. |
| **Δραστηριότητα 4:** Ευαισθητοποίηση  εκστρατεία | A. Προσωπικό | 00.00 | Η δραστηριότητα αυτή δεν συνεπάγεται πρόσθετες δαπάνες προσωπικού, καθώς όλες οι σχετικές δαπάνες καλύπτονται ήδη από τη δραστηριότητα 1. |
| B. Υπεργολαβία | 1200.00 | Ο υπεύθυνος επικοινωνίας θα συντάσσει και θα διανέμει περιεχόμενο για την προώθηση των δραστηριοτήτων του οργανισμού. Θα χειρίζεται τις δημόσιες σχέσεις, την παραγωγή πληροφοριών και τα αιτήματα των μέσων ενημέρωσης. Θα συνεργάζεται με την ομάδα για την ανάπτυξη και την εφαρμογή μιας αποτελεσματικής στρατηγικής επικοινωνίας. Θα διατηρεί αρχεία για την κάλυψη από τα μέσα ενημέρωσης και θα συγκεντρώνει αναλυτικά στοιχεία και μετρήσεις. - εξωτερικός ανάδοχος (3 μήνες)  400,00 EUR ανά μήνα / 1200,00 EUR συνολικά |
| Γ.1α Ταξίδια | 00.00 | Η δραστηριότητα αυτή δεν συνεπάγεται έξοδα ταξιδιού. |
| Γ.1β  Διαμονή | 00.00 | Η δραστηριότητα αυτή δεν συνεπάγεται κανένα κόστος διαμονής. |
| Γ.1γ Διατροφή | 00.00 | Η δραστηριότητα αυτή δεν συνεπάγεται κανένα κόστος διαβίωσης. |
| Γ.2 Εξοπλισμός | 00.00 | Η δραστηριότητα αυτή δεν συνεπάγεται κόστος εξοπλισμού. |
| Γ.3 Άλλα αγαθά, έργα και υπηρεσίες | 400.00 | Εκτύπωση φυλλαδίων και φυλλαδίων 100,00 EUR. Η γραμμή αυτή καλύπτει το κόστος εκτύπωσης ενημερωτικών φυλλαδίων και φυλλαδίων που θα διανεμηθούν στα μέλη της κοινότητας.  Διαφημιστικά είδη (μπλουζάκια, τσάντες, στυλό) - 300,00 EUR - Ο προϋπολογισμός περιλαμβάνει το κόστος των διαφημιστικών ειδών που μπορούν να διανεμηθούν για την αύξηση της ευαισθητοποίησης και την ενίσχυση της αίσθησης της συμμετοχής της κοινότητας. |
| **Συνολικός προϋπολογισμός:** |  | **19050.00** | **EUR** |

**Παράρτημα ΙΙΙ. - Παράδειγμα πίνακα μέτρησης υλοποίησης δραστηριοτήτων**

*Λάβετε υπόψη ότι ο πίνακάς σας μπορεί να διαφέρει πολύ από αυτόν:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Δραστηριότητα** | **Παραδοτέο(α)** | **Ημερομηνία έναρξης** | **Ημερομηνία λήξης** | **Παραδοτέο %** |
| 1. **Έρευνα και παρακολούθηση**  Διεξαγωγή έρευνας με τουλάχιστον 100 LBTQ γυναίκες που έχουν βιώσει GBV σχετικά με τις εμπειρίες τους με τις αρχές, τους παρόχους υπηρεσιών κ.λπ. Συγγραφή έκθεσης που θα περιλαμβάνει τα ευρήματα και τις συστάσεις για αλλαγές πολιτικής και άλλες βελτιώσεις. | Μια ερευνητική έκθεση με τα ευρήματα, συμπεριλαμβανομένης μιας ενότητας σχετικά με τη μεθοδολογία και μιας ενότητας σχετικά με τις συστάσεις πολιτικής. | 01.05.25 | 31.06.26 | 35% |
| 2. **Καμπάνια στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης**  Εκκίνηση εκστρατείας στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης που θα απευθύνεται σε τουλάχιστον 10.000 άτομα, με τα αποτελέσματα της έρευνας και με συστάσεις. | Σύντομη έκθεση, συμπεριλαμβανομένης της εμβέλειας των μέσων κοινωνικής δικτύωσης | 01.10.25 | 31.09.26 | 30% |
| 3. **Συνηγορία**  Προσπάθειες συνηγορίας με τις αρμόδιες αρχές, τους φορείς λήψης αποφάσεων, τους παρόχους υπηρεσιών για να συζητήσουν και να προτείνουν αλλαγές/βελτιώσεις στην πολιτική αντιμετώπισης της ΒΚΠ με βάση τις εμπειρίες των LBTIQ γυναικών. | Κατάλογος συναντήσεων με τις αρμόδιες αρχές, τους φορείς λήψης αποφάσεων, τους παρόχους υπηρεσιών- κατάλογος συστάσεων- κατάλογος συμφωνιών/ επόμενων βημάτων | 01.09.25 | 31.09.26 | 35% |

*Η παρούσα δημοσίευση συγχρηματοδοτήθηκε από την Ευρωπαϊκή Ένωση. Το περιεχόμενό της αποτελεί αποκλειστική ευθύνη της EL\*C - EuroCentralAsian Lesbian\* Community και δεν αντανακλά απαραίτητα τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης.*

**ΕΥΡΩΚΕΝΤΡΟΑΣΙΑΤΙΚΉ ΛΕΣΒΙΑΚΉ\* ΚΟΙΝΌΤΗΤΑ**

Heumühlgasse 14/1, 1040 Βιέννη Αυστρία www.lesbiangenius.org

1. **- Νόμιμα εγγεγραμμένη, μη κερδοσκοπική και μη κυβερνητική, οργάνωση της κοινωνίας των πολιτών στη χώρα λειτουργίας της**

   - Εγκατεστημένο **σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής** Ένωσης (συμπεριλαμβανομένων των υπερπόντιων χωρών και εδαφών (ΥΧΕ) **και των χωρών που συμμετέχουν στο CERV, όπως επί του παρόντος η Βοσνία-Ερζεγοβίνη, το Κοσσυφοπέδιο, η Σερβία, η Αλβανία, το Μαυροβούνιο, η Μολδαβία και η Ουκρανία.** Παρακαλούμε μη διστάσετε να ελέγξετε τον ενημερωμένο κατάλογο των χωρών που συμμετέχουν στο CERV σε αυτόν τον σύνδεσμο: [**CERV-συμμετέχουσα χώρα**](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/cerv/guidance/list-3rd-country-participation_cerv_en.pdf).

   **- Λεσβιακή\* ΟΚΠ** (Με τον όρο λεσβιακή\* ΟΚΠ, η ΚΑΠ αναφέρεται σε οργανώσεις με λεσβιακή ηγεσία ή/και λεσβιακό προσανατολισμό. Με τον όρο λεσβιακή ηγεσία, εννοούμε ότι στις κύριες θέσεις λήψης αποφάσεων υπάρχει λεσβιακή πλειοψηφία. Με τον όρο λεσβιακή εστίαση, εννοούμε ότι η κύρια εστίαση των δραστηριοτήτων της ομάδας/οργάνωσης είναι οι λεσβίες, η λεσβιακή κοινότητα).

   **- Να σέβεται τις αξίες της ΕΕ**, όπως η αξιοπρέπεια, η ισότητα και η δικαιοσύνη (όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Συνθήκης για την Ευρωπαϊκή Ένωση και στον Χάρτη των θεμελιωδών δικαιωμάτων της ΕΕ).

   - Πλήρως **συμπληρωμένο έντυπο αίτησης, συμπεριλαμβανομένου του προϋπολογισμού, που υποβάλλεται** πριν από την προθεσμία. *(Οι αιτήσεις μπορούν να υποβληθούν σε οποιαδήποτε γλώσσα κράτους μέλους της ΕΕ, ωστόσο προτιμάται η αγγλική γλώσσα. Η υποβολή σε άλλη γλώσσα δεν συνεπάγεται κανένα μειονέκτημα).* [↑](#footnote-ref-2)
2. Δεν χρειάζεται να έχετε συγχρηματοδότηση και μπορείτε να αφήσετε το πεδίο κενό. Τούτου λεχθέντος, εάν έχετε συγχρηματοδότηση, αναφέρετε τον συνολικό προϋπολογισμό και από πού θα προέλθει η συγχρηματοδότηση. [↑](#footnote-ref-3)
3. - Η κατανόηση και η κάλυψη των ειδικών αναγκών των λεσβιών\* που είναι θύματα βίας λόγω φύλου (ΒΦ) και η παροχή εξατομικευμένης υποστήριξης για αυτές.

   - Να διασφαλιστεί ότι τα συστήματα προστασίας και πρόληψης της ΒΚΠ χρησιμοποιούνται για την εξυπηρέτηση των λεσβιών\* και να υποστηριχθούν οι αλλαγές που απαιτούνται.

   - Ενίσχυση της βιωσιμότητας, των δεξιοτήτων και των ικανοτήτων των ΟΚΠ λεσβιών\* να ανταποκρίνονται στις ανάγκες των λεσβιών\* που σχετίζονται με τη ΒΚΠ και να γίνονται ορατοί εκπρόσωποι του θέματος. [↑](#footnote-ref-4)
4. - Δραστηριότητες για την πρόληψη και την καταπολέμηση της έμφυλης βίας κατά των λεσβιών\*, συμπεριλαμβανομένων των περιπτώσεων όπου η βία αυτή διαπράττεται στο διαδίκτυο ή στο πλαίσιο της φυγής από τον επιθετικό πόλεμο της Ρωσίας κατά της Ουκρανίας,

   - Συνασπισμοί και συμπράξεις μεταξύ λεσβιακών\* ΟΚΠ και φεμινιστικών ΟΚΠ στον τομέα της πρόληψης και της καταπολέμησης της βίας λόγω φύλου- συντονισμός και στρατηγική συνεργασία μεταξύ λεσβιακών\* ΟΚΠ, φεμινιστικών ΟΚΠ και άλλων ενδιαφερόμενων φορέων, φορέων του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα,

   - Παροχή δωρεάν συμβουλών, δραστηριότητες παρακολούθησης και ελέγχου σχετικά με τις πολιτικές της ΕΕ και τις διεθνείς πολιτικές στον τομέα της πρόληψης και της καταπολέμησης της βίας κατά των γυναικών, όπως η Σύμβαση της Κωνσταντινούπολης ή άλλα νομικά και πολιτικά έγγραφα της ΕΕ,

   - Προώθηση της εφαρμογής των θεσπισμένων νόμων στον τομέα της πρόληψης και της καταπολέμησης της έμφυλης βίας, των κανονισμών και των δικαστικών υποθέσεων,

   - άσκηση πίεσης/συνηγορίας για την άσκηση επιρροής στις διαδικασίες χάραξης πολιτικής και λήψης αποφάσεων, συμπεριλαμβανομένης της αναθεώρησης/επικαιροποίησης/υιοθέτησης πολιτικών και νομοθεσίας στον τομέα της πρόληψης και καταπολέμησης της βίας λόγω φύλου,

   - Έρευνα και ανάλυση με στόχο την ενημέρωση για τη χάραξη πολιτικής σε ευρωπαϊκό και εθνικό επίπεδο, ανάπτυξη εργαλείων και προτύπων για την υποστήριξη των πολιτικών και δράσεων της ΕΕ για την πρόληψη και την καταπολέμηση της έμφυλης βίας κατά των λεσβιών\*,

   - Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης των λεσβιών\* με γνώμονα το φύλο, όπως υποστήριξη των θυμάτων προσαρμοσμένη στις ειδικές ανάγκες των θυμάτων που είναι λεσβίες\*, συμπεριλαμβανομένης της ειδικής ιατρικής και ψυχολογικής υποστήριξης, υπηρεσίες επικεντρωμένες στο θύμα και ενημερωμένες για το τραύμα, πρόσβαση σε εθνικές γραμμές βοήθειας, πρόσβαση στη δικαιοσύνη, αυξημένη προσβασιμότητα καταφυγίων, συμπεριλαμβανομένης της ολοκληρωμένης υποστήριξης των θυμάτων σεξουαλικής παρενόχλησης στην εργασία, κατάρτιση των επαγγελματιών κ.λπ,

   - Δραστηριότητες ευαισθητοποίησης και επικοινωνίας/ενημέρωσης με στόχο ιδίως τη δημιουργία δεσμών και την εμψύχωση των κοινοτήτων στον τομέα της πρόληψης και της καταπολέμησης της έμφυλης βίας κατά των λεσβιών\*,

   - Κινητοποίηση στην κοινότητα με άμεση συμμετοχή λεσβιών\* (π.χ. συνεργασία με επιζώντες βίας, με πολιτιστικούς διαμεσολαβητές, με ηγέτες της κοινότητας κ.λπ,)

   - Αντιμετώπιση των έμφυλων στερεοτύπων ως αιτιών της έμφυλης βίας κατά των λεσβιών\*,

   - Ευαισθητοποίηση και ανάπτυξη ικανοτήτων για την προώθηση της συμμετοχής, της ιδιοκτησίας και της γνώσης στην ανάπτυξη, την προσαρμογή ή/και την εφαρμογή της νομοθεσίας ή/και των πλαισίων ή της δράσης, για παράδειγμα, μέσω μιας διεπιστημονικής ομάδας εργασίας (η οποία συνεδριάζει τακτικά και έχει την κατάλληλη εξουσία λήψης αποφάσεων), ενίσχυση των συντονιστικών μηχανισμών και διαδικασιών (π.χ. πρωτόκολλα). [↑](#footnote-ref-5)
5. Μπορείτε να βρείτε την επεξήγηση κάθε γραμμής του προϋπολογισμού στο προσάρτημα Ι. [↑](#footnote-ref-6)